



## POLITICA QUALITÀ

La missione del Laboratorio è di operare a favore delle attività produttive del settore alimentare nel rispetto dei valori etici al fine dello sviluppo socio-economico delle aziende e della sicurezza alimentare.

La visione che il Laboratorio si propone consiste nel supporto tecnico-scientifico e nella formazione a favore delle imprese del settore alimentare.

Le strategie individuate per il raggiungimento delle finalità professionali riguardano principalmente:

1. accreditarsi presso le istituzioni nazionali preposte;
2. costituire un presidio delle competenze in materia di controllo delle attività produttive primarie e di trasformazione ai fini della valutazione della sicurezza alimentare, in ottemperanza ai criteri comunitari e nazionali ed alle normative di settore in vigore.

Allo stato attuale il Laboratorio H.R. BIOANALYSIS srl adotta un Sistema di Gestione per la Qualità fondato sulla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018, sul Regolamento Accredia RT-08, sulle norme cogenti, sulla garanzia di professionalità e sull'esperienza inerente a determinate problematiche del settore alimentare.

La Direzione, nell'ambito del predetto Sistema di Gestione per la Qualità, si assume la responsabilità per la messa in atto delle seguenti iniziative:

- promuovere l'attività del laboratorio accreditato in occasione di eventi che possano far conoscere il laboratorio ai produttori che operano nel campo alimentare (ad esempio partecipare a fiere nazionali dedicate al settore alimentare);
  - collaborare con le autorità giudiziarie, qualora il laboratorio fosse chiamato a fornire dati storici su determinate categorie di prodotti;
  - fornire le risorse necessarie al conseguimento, mantenimento e miglioramento di una buona pratica professionale, in relazione alla qualità delle prove accreditate, delle tarature delle apparecchiature e dei servizi offerti ai Clienti;
  - offrire ai propri Clienti, per tutte le prove accreditate da Accredia, un servizio conforme a quanto prescritto nella norma UNI EN ISO/IEC 17025:2018, nei Regolamenti Accredia RT-08 ed a qualsiasi altro criterio prescritto dal Comitato di Accreditamento di Accredia. Tali prescrizioni sono soddisfatte per tutto il periodo di validità dell'accreditamento Accredia;
  - conseguire e mantenere un alto livello del servizio offerto al Cliente, promuovendo un'efficace comunicazione e l'utilizzo delle indicazioni provenienti dalle informazioni di ritorno (soprattutto dai reclami) ed in particolare garantendo l'esecuzione delle prove in conformità a metodi prestabiliti che rispettino i requisiti richiesti dal Cliente e dalla normativa;
  - garantire che il personale del Laboratorio, sia dotato dell'autorità e delle risorse necessarie per eseguire i propri compiti ed abbia un'adeguata formazione sui documenti prescrittivi del Sistema Gestione per la Qualità del Laboratorio al fine di acquisire familiarità con la documentazione di Sistema e di poter applicare costantemente le procedure nell'esecuzione della propria attività;
  - garantire che il personale sia libero da condizionamenti economici, o da altre forme di pressioni indebite, interne od esterne, che ne possano influenzare l'imparzialità;
  - garantire che il personale addetto alle prove ed alle tarature sia idoneamente qualificato e che la qualifica sia mantenuta nel tempo;
  - garantire la protezione delle informazioni dei clienti, incluse le registrazioni e le trasmissioni elettroniche dei risultati di prova;
  - rispettare le prescrizioni delle normative di riferimento del Laboratorio, in particolare la norma UNI EN ISO 17025: 2018 ed i documenti Accredia,
- per garantire la conformità ad esse di tutte le attività, darne evidenza e fiducia ai Clienti per mezzo dell'accreditamento Accredia e impegnarsi a migliorare in modo continuo l'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità;
- intraprendere azioni adeguate per mantenere l'integrità del Sistema di Gestione per la Qualità, cioè il continuo rispetto delle prescrizioni contenute nelle norme e documenti di riferimento, a fronte di modifiche e cambiamenti dello stesso, come ad esempio revisione delle norme di riferimento, avvicendamento del personale e simili;

- garantire il miglioramento continuativo delle prestazioni del Laboratorio, misurabile attraverso il coinvolgimento del personale, il suo livello crescente di competenza e la disponibilità di risorse;
- valutare i rischi esistenti nei vari processi del laboratorio coinvolgendo il personale sulle azioni adottate per gestire il rischio e sul potenziale impatto che queste possano avere sulla validità dei risultati del laboratorio;
- investire nello sviluppo di metodi interni che possano migliorare la capacità del laboratorio di dare ai clienti risultati rapidi ed affidabili, per andare incontro alle loro richieste di urgenza legate alla commercializzazione dei prodotti destinati all'esportazione;
- adottare nuove tecnologie;
- informatizzare la gestione delle attività del Laboratorio;
- essere più competitivo all'interno del mercato al fine di incrementare il numero di Clienti ed il numero di prove richieste;
- ottimizzare le risorse in termini di organizzazione e di efficienza delle attività svolte;
- ottemperare alle prescrizioni legislative ovvero alle direttive comunitarie;
- ridurre i costi di esercizio.

La Direzione ha la responsabilità primaria per attivare quanto necessario per raggiungere gli obiettivi deliberati, con particolare riferimento agli aspetti tecnici e di coinvolgimento del personale.

Le persone che operano nel settore qualità del laboratorio hanno, invece, la responsabilità di verificare che il sistema procedurale sia adeguato alla normativa di riferimento e correttamente applicato, di riferire in merito alla Direzione, di far comprendere la Politica per

la Qualità e sensibilizzare tutto il personale sul corretto uso delle procedure. Il consulente del SGQ, per conto della Direzione e almeno con frequenza annuale, un Rapporto sullo Stato della Qualità, evidenziando proposte di miglioramento.

La Direzione, almeno una volta l'anno, analizzati il Rapporto sullo Stato della Qualità con particolare riferimento agli esiti degli audit

interni ed esterni, alle informazioni di ritorno dei Clienti ed alla valutazione dei fornitori, redige il Riesame del Sistema di Gestione per la Qualità e sviluppa un Programma annuale della qualità che comprende obiettivi annuali misurabili.

Avellino, 12/11/2025